

Die GERSTEL GmbH & Co. KG ist ein international tätiges, mittelständisches, familiengeführtes Technologieunternehmen. Mit rund 250 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern entwickeln, produzieren und vertreiben wir hochwertige automatisierte Analysensysteme für die instrumentelle chemische Analytik. Wir expandieren und suchen zur Erweiterung des Teams im Bereich Service & Support im Rahmen einer langfristigen Nachfolgeplanung am Hauptsitz des Unternehmens in Mülheim an der Ruhr schnellstmöglich einen

## Trainer (w/m/d) in Vollzeit

### Ihre Aufgaben:

- Planung, Organisation und Durchführung von Schulungen sowohl für Kunden als auch für Mitarbeiter
- Erstellung der dazugehörigen deutsch- und englischsprachigen Schulungsunterlagen
- Begleitung bei der Übernahme von Produktneuheiten sowie deren Schulung und fachliche Einführung zusammen mit den jeweiligen Produktverantwortlichen
- Unterstützung bei der Applikationserstellung bei Kunden vor Ort (Consulting)
- Strategische Weiterentwicklung des Schulungsangebotes

### Wir erwarten:

- abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium mit Fachrichtung Chemie
- Berufs- und Trainererfahrung bzw. Trainerschein wünschenswert oder zumindest angestrebt
- selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise sowie eine hohe Eigenmotivation
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit inkl. entsprechender Englischkenntnisse
- eine der Position und Aufgabe nach entsprechende Reisebereitschaft

### Sie erwartet:

- Ein vielseitiges Aufgabengebiet mit Gestaltungsfreiraum und hoher Eigenverantwortung
- Eine attraktive Vergütung und unbefristete Anstellung in Vollzeit
- Ein gutes Betriebsklima in einem engagierten und kompetenten Team und modernstes Equipment
- Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Viele Mitarbeitervorteile wie z.B. Parkplätze, Abstellmöglichkeiten für Fahrräder, regelmäßige Firmenevents, Job Rad, Corporate Benefits, Gratiskaffee/Tee/Obst für alle Mitarbeiter u.v.m.

### Sind Sie interessiert?

Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen der Leiter des Bereiches Service & Support, **Herr Walter Merten**, (Telefon 0208-76503-334), gerne zur Verfügung. Ihre schriftliche Bewerbung einschließlich entsprechend aussagekräftiger Unterlagen, senden Sie bitte per E-Mail an Frau Iga Ter Meer ([Iga\\_Ter-Meer@gerstel.de](mailto:Iga_Ter-Meer@gerstel.de)).

GERSTEL GmbH & Co. KG  
Personalabteilung / Frau Iga Ter Meer  
Eberhard-Gerstel-Platz 1  
45473 Mülheim an der Ruhr  
[www.gerstel.de](http://www.gerstel.de)